

สรุปหลักสูตรการอบรม ผบ.หน่วย ที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ รุ่นที่ ๑๕ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
(ระยะเวลาการอบรม ๑ สัปดาห์ ๔๐ ชั่วโมง)

ลำดับ	หัวข้อ/รายวิชา	จำนวน ชั่วโมง	หน่วยที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	กำลังพล	(๓)	กพ.ทบ.	
	๑.๑ สายงาน กพ. และนโยบายด้านกำลังพลที่เกี่ยวข้อง	๒		
	๑.๒ เสวนากลุ่ม	๑		
๒	การข่าว การประเมินสถานการณ์สภาวะแวดล้อมด้านภัยคุกคาม และการข่าวกรองในปัจจุบัน	(๑)	ขว.ทบ.	
๓	ยุทธการและการฝึก	(๓)	ยก.ทบ.	
	๓.๑ นโยบายด้านยุทธการและการฝึกที่เกี่ยวข้อง	๒		
	๓.๒ เสวนา	๑		
๔	การส่งกำลังบำรุง	(๔)	กบ.ทบ.	
	๔.๑ นโยบายด้านส่งกำลังบำรุง	๑		
	๔.๒ หลักเกณฑ์ด้านพัสดุที่ควรทราบ	๒		
	๔.๓ เสวนากลุ่ม	๑		
๕	กิจการพลเรือน นโยบายด้านกิจการพลเรือน	(๑)	กร.ทบ.	
๖	ปลัดบัญชี การเงิน	(๔)	สปช.ทบ.	
	๖.๑ งบประมาณระดับกองพันและนโยบายที่เกี่ยวข้อง	๒	สปช.ทบ.	
	๖.๒ งานการเงินการบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ ผบ. หน่วย	๑	กง.ทบ.	
	๖.๓ เสวนา	๑		
๗	จป., สตน.ทบ.	(๔)		
	๗.๑ แนวทางการรับตรวจกิจการทั่วไป จป.	๒	จป.	
	๗.๒ แนวทางการรับตรวจของ สตน.ทบ. และ สตง. เสวนากลุ่ม	๑	สตน.ทบ.	
	๗.๓ เสวนา	๑		
๘	การบรรยายพิเศษ	(๑๔)	ยศ.ทบ.	
	๘.๑ จก.ยศ.ทบ. บรรยายพิเศษ	๑	ยศ.ทบ.	
	๘.๒ การพัฒนาหลักนิยมฯ	๑	ศพย.ฯ	
	๘.๓ การพัฒนากำลังพลด้านการศึกษา	๑	สกศ.ฯ	
	๘.๔ การพัฒนาด้านการฝึก	๑	สกฝ.ฯ	
	๘.๕ การปฏิบัติศาสนพิธี	๑	กอสจ.ฯ	
	๘.๖ การตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ากองประจำการ	๒	นรด.	
	๘.๗ งานสวัสดิการ	๒	สก.ทบ.	
	๘.๘ การรักษาความมั่นคงความปลอดภัยไซเบอร์ของ ทบ.	๒	ศชบ.ทบ.	
	๘.๙ ผู้บังคับบัญชามอบบรรยายพิเศษ	๑	ยศ.ทบ.	
	๘.๑๐ การส่งเสริมพัฒนาความรู้ทางการเงิน	๒	TMB	
๘	การดำเนินการด้านธุรการ	(๖)	ยศ.ทบ.	
	การดำเนินการ,รายงานตัว,การชี้แจงต่างๆ, ทดสอบ	๔		
	พิธีเปิด - ปิด,พักระหว่างชั่วโมง	๒		
	รวม	๔๐		